

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITE / CHARTE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES DU LOGICIEL DE RECRUTEMENT

FCN est engagée dans une politique de respect et de protection de la vie privée, et plus particulièrement des Données personnelles de ses Utilisateurs.

Le présent document vous informe comment FCN collecte, utilise et partage vos Données personnelles. FCN s'assure de sa mise en conformité avec la réglementation relative à la protection des Données personnelles et notamment de la Loi Informatique et Liberté du 6 janvier 1978, et le Règlement Général sur la Protection des Données Personnelles du 27 avril 2016.

1.1 Définitions

Donnée(s) personnelle(s) ou **Donnée(s) à caractère personnel** désigne(nt) une information relative à une personne physique identifiée ou qui peut être identifiée directement ou indirectement, notamment par un numéro d'identification ou par un ou plusieurs éléments qui lui sont propres.

Traitement(s) désigne(nt) les opérations ou les ensembles d'opérations portant sur des Données personnelles, quel que soit le procédé utilisé.

Personne(s) concernée(s) ou **Utilisateur(s)** ou **vous, votre, vos**, désigne(nt) toute personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement utilisant le logiciel de recrutement.

Candidat(s) : toute personne physique postulant à une annonce FCN ou de manière spontanée.

Responsable de traitement désigne(nt) l'organisme qui détermine individuellement ou conjointement avec d'autres, les finalités et les moyens d'un traitement des Données personnelles.

1.2 Acceptation de la politique de confidentialité / Charte de protection des Données personnelles

Vous êtes considéré comme ayant adhéré à la présente politique de confidentialité et de gestion des Données à partir du moment où vous êtes connecté pour la première fois à notre logiciel de recrutement <https://jobs.layan.eu/fr/fcn> et en poursuivez l'utilisation.

En utilisant notre logiciel de recrutement, vous reconnaissez avoir pris connaissance des termes de la politique de confidentialité, et vous nous autorisez à collecter, utiliser et traiter l'ensemble des Données Personnelles que vous nous communiquez, via notre logiciel de recrutement.

Certaines informations doivent obligatoirement être renseignées afin de permettre l'utilisation pleine et entière du logiciel de recrutement. Ces informations obligatoires sont renseignées par un astérisque.

1.3 Responsable du traitement

FCN agit en qualité de Responsable de traitement lorsqu'elle détermine les finalités et les moyens de traitement des Données personnelles.

1.4 Utilisation et Collecte des Données personnelles

FCN s'engage à collecter et traiter des Données personnelles strictement nécessaires pour des finalités explicites, légitimes et déterminées via le logiciel de recrutement, la messagerie électronique, en personne ou lors de tous événements.

La communication de certaines informations est obligatoire. Le défaut de communication de ces Données aura pour conséquence l'impossibilité pour FCN de traiter la demande de candidature.

1.5 Données collectées : nature – finalités – base légale

Les principaux objectifs sont :

- Permettre aux Candidats de déposer leur candidature et de transmettre les informations et documents indispensables à l'étude de la candidature par le biais de la transmission de données personnelles,
- Le dépôt et la mise disposition de documents,
- La prévention et détection des fraudes, gestion des incidents de sécurité, création de statistiques, amélioration de la solution.

FCN collecte les données personnelles suivantes :

Réception et traitement des candidatures	Recueillir les candidatures spontanées ou les réponses à des offres d'embauche Réaliser des entretiens d'embauche avec les candidats retenus	Groupe FCN	Service RH, Directeur de bureau responsable de site et de service	Service RH	Collecte des documents (CV, LM, dossiers alternants ou stages, questionnaires, diplômes) des candidats via le site internet du groupe FCN, job board, Stockage des documents (CV, LM, dossiers alternants ou stages, questionnaires, diplômes) dans une base commune de FCN (LAYAN) Communication des candidatures aux directeurs de bureaux et/ou responsables de site ou de service En cas de réponse négative, conservation des éléments transférés par le candidat par FCN pendant 2 ans	LAYAN	Consentement exprimé	plateforme de gestion du recrutement (LAYAN)	Données d'identification / Coordonnées, vie personnelle, vie professionnelle,	Nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, adresse email, CV	2 ans si non retenu
--	---	------------	---	------------	---	-------	----------------------	--	---	--	---------------------

1.6 Destination des Données personnelles

Les données personnelles ne seront jamais communiquées à des tiers en dehors des cas prévus par la présente Politique. Les Données personnelles pourront être divulguées à un tiers si FCN y est contraint par la loi ou par une disposition réglementaire ou si cette divulgation est nécessaire dans le cadre d'une requête judiciaire ou d'une procédure contentieuse.

Dans la limite de leurs attributions respectives et pour les finalités rappelées ci-dessus, les principales personnes susceptibles d'avoir accès aux Données des Utilisateurs sont :

- Le service RH de la Direction Générale de FCN,
- Les Directeurs de bureaux et les personnes en charge de la RH sur site, les responsables de site ou de service,
- Le service informatique pour les seules finalités de la bonne utilisation de l'application,
- Les entreprises qui fournissent des services à FCN telles que les fournisseurs de systèmes informatiques, hébergeurs, sous-traitants en matière de paie, juridique, ressources humaines,

consultants, assureurs, mutuelle, prévoyance, pôle emploi, école, OPCO, service d'aide des personnes en situation de handicap, personnels du tribunal compétent, de l'ordre des experts-comptables et/ou personnels de la compagnie des commissaires aux comptes et autres fournisseurs de biens et services

FCN transmet des Données personnelles uniquement si ces sous-traitants respectent les exigences de FCN en matière de traitement des Données personnelles et de sécurité. Les Données transmises sont uniquement celles dont ces derniers ont besoin pour traiter la mission confiée.

Ces sous-traitants sont tenus de traiter les demandes conformément à la présente Politique. Ils ne sont ni autorisés à les vendre ni à les divulguer à d'autres tiers.

1.7 Mesures de sécurité et confidentialité mises en place par FCN

FCN veille à assurer la sécurité, la confidentialité et l'intégrité de vos Données personnelles en mettant en place une protection renforcée des Données par l'utilisation de moyens de sécurisation physiques et logistiques conformes aux règles de l'art et aux normes qui nous sont imposées.

A ce titre, FCN met en place des mesures techniques et organisationnelles au regard de la nature des Données et des risques présentés par le traitement afin d'empêcher qu'elles soient modifiées, endommagées, ou que des tiers non autorisés y aient accès (protection physique des locaux, procédés d'authentification avec accès personnel et sécurisé via des identifiants et mots de passe confidentiels, journalisation des connexions, chiffrement de certaines Données...). FCN utilise des logiciels qui chiffrent les informations saisies par les utilisateurs avant d'être envoyées.

Les procédures de sécurité pourraient amener FCN à demander à l'Utilisateur de justifier de son identité avant de pouvoir communiquer ses informations personnelles. Les personnes ayant accès aux Données personnelles sont liées par un devoir de confidentialité.

1.8 Transfert des Données en dehors de l'Union Européenne

FCN ne transfère pas vos données en dehors de l'Union européenne. L'ensemble des Données collectées et traitées par FCN est hébergé en France.

1.9 Géolocalisation

Aucune Géolocalisation n'est effectuée.

1.10 Modification de la présente politique de confidentialité et gestion des Données

FCN peut modifier ou compléter à tout moment sa Politique, notamment en vue de se conformer à toute évolution législative, réglementaire, jurisprudentielle ou technologique. FCN invite les Utilisateurs à consulter régulièrement la présente politique de confidentialité des Données en ligne.

1.11 Droits des Utilisateurs

Chaque fois que FCN traite des Données personnelles, toutes les mesures raisonnables sont prises pour s'assurer de l'exactitude et de la pertinence des Données personnelles au regard des finalités poursuivies par les traitements.

FCN s'engage à vous accompagner au mieux dans vos demandes d'exercices de droits.

En effet, FCN garantit aux Utilisateurs dont les Données personnelles sont collectées :

- **Un droit à l'information** : l'Utilisateur a le droit d'être informé d'une façon concise, simple, transparente, compréhensible et aisément accessible de la manière dont ses Données personnelles sont traitées ;
- **Un droit d'accès** : L'Utilisateur peut demander la communication de ses Données personnelles faisant l'objet d'un traitement par FCN ;
- **Un droit de rectification** : l'Utilisateur a le droit d'obtenir la rectification des Données personnelles erronées ou d'obtenir que les Données personnelles incomplètes soient complétées ;
- **Un droit d'opposition** : l'Utilisateur a le droit de s'opposer à ce que ses Données personnelles soient utilisées pour un objectif précis, mais également de s'opposer à toute décision entièrement automatisée, y compris le profilage ;
- **Un droit d'effacement** : Dans certains cas, l'Utilisateur a le droit d'obtenir l'effacement de ses Données personnelles. Ce droit n'est cependant pas un droit absolu et FCN peut avoir des raisons légales ou légitimes de conserver lesdites Données ;
- **Un droit à la limitation du traitement** : Dans certains cas, l'Utilisateur a le droit d'obtenir le gel temporaire du traitement de ses Données personnelles ;
- **Un droit à la portabilité** : l'Utilisateur a le droit de recevoir les Données personnelles fournies à FCN, dans un format structuré, couramment utilisé et lisible, pour les transmettre à un autre responsable de traitement ;
- **Un droit de transmettre des instructions concernant l'utilisation des Données après le décès** : l'Utilisateur a le droit de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de ses Données après son décès. À ce titre, l'Utilisateur peut choisir une personne chargée de l'exécution de ces directives. À défaut, il s'agira de ses héritiers.

Pour exercer vos droits, vous pouvez adresser par courrier électronique ou postal à FCN :

Par mail à : rgpd@fcn.fr

Par courrier à :
FCN Direction Générale - RGPD
160 rue Louis Victor de Broglie
CS 50056
51726 BEZANNES CEDEX

FCN répond aux demandes d'exercice des droits sur les Données personnelles dans les meilleurs délais et en tout état de cause dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande et de la vérification de

l'identité du demandeur. Ce délai peut être prolongé de deux mois en cas de complexité et de multiplicité des demandes sous réserve d'en informer préalablement le demandeur.

Pour exercer vos droits, nous vous invitons à justifier de votre identité. Si des doutes raisonnables persistent quant à son exactitude, des informations supplémentaires et nécessaires vous seront demandées, par exemple, la photocopie d'un titre d'identité.

Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale Informatique et Libertés à l'adresse suivante : Commission Nationale Informatique et Libertés, 3 place de Fontenoy 75007 Paris, <https://www.cnil.fr/fr/vous-souhaitez-contacter-la-cnil>, 01 53 73 22 22.